

**T.C.**  
**FIRAT ÜNİVERSİTESİ**  
**PERFORMANS DEĞERLENDİRME YÖNERGESİ**

**Amaç ve kapsam**

**Madde 1-** Bu yönergenin amacı, Fırat Üniversitesi (FÜ) öğretim elemanlarını; bilimsel, sanatsal ve benzeri akademik çalışmalarını değerlendirmek suretiyle teşvik etmek ve bu yolla üniversitenin ulusal ve uluslararası başarı seviyesini yükseltmektir.

**Dayanak**

**Madde 2-** Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**Madde 3-** Bu yönergede geçen;

- a) Üniversite: Fırat Üniversitesini,
- b) Rektör: Fırat Üniversitesi Rektörünü,
- c) Komisyon: Fırat Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi Komisyonunu,
- ç) Akademik Birim: Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulunda Bölümü/Ana Bilim Dalını, Merkez ve Enstitülerde Müdürlüğü ve ilgili diğer birimlerde Bölümü/Ana Bilim Dalını,
- d) Akademik Birim Yetkilisi: Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu ve ilgili diğer birimlerde Bölüm Başkanını, Merkez ve Enstitülerde Müdürü,
- e) Öğretim Elemanı: Fırat Üniversitesi kadrolarında yer alan profesör, doçent, yardımcı doçent, okutman, öğretim görevlisi ve araştırma görevlisini,
- f) ABS: Fırat Üniversitesi Akademik Bilgi Sistemini,
- g) ÜDMKDAP: Üniversite Dışı Mali Kaynaklardan Desteklenen Araştırma Projesini,
- h) Yönerge: Bu yönergeyi, ifade eder.

**Öğretim Elemanı Performans Puanı**

**Madde 4-** Öğretim elemanlarının performans puanları, aşağıda belirtilen türler itibariyle hesaplanır ve toplam puan üzerinden kullanılır:

**a) Yayın Performans Puanı**

(1) SCI (ScienceCitation Index), SCI-Expanded, SSCI (SocialScienceCitation Index), AHCI (ArtsandHumanitiesCitation Index) tarafından taranan dergilerde;Tubitak'ın ilgili dergi için belirlediği Yayın Teşvik miktarı /Yazar Sayısı olarak hesaplanır.

(2) İlgili yıla ait Web of Science' daki atıf sayısı x 10 puan (Kendi kendine atıflar değerlendirilmez.)

(3) Bir yayının yayınlandığı derginin ilgili indeksler kapsamı içinde olduğuyazar tarafından belgelendirilir.

(4) Yayınlar, takvim yılı itibariyle toplanarak performans puanı hesaplamasında değerlendirilir.

(5) Yayın performans puanı hesaplamaları Üniversite ABS üzerinden yapıldığından, yayın bilgileri performans puanı alacak ilgili Üniversite öğretim elemanı tarafından ABS'ye girilmelidir. Kişisel beyana dayanan ABS'ye girilen bilgilerin doğruluğu ile ilgili akademik, mali ve hukuki sorumluluk performans puanı alacak Üniversite öğretim elemanına aittir.

(6) Üniversite öğretim elemanının yayın performansı alabilmesi için yapılan yayında Üniversite adresinin "FiratUniversity/ Fırat University / Fırat Üniversitesi" olarak yazılması gerekir. Üniversite dışında görevli bulunan kadrolu Üniversite öğretim elemanının yayınlarına Üniversite adresinin yanı sıra buldukları diğer kurumun adresini ikinci adres olarak yazıp, yayın performans puanı kazanabilirler.

(7) Yayınlar dergide basıldıktan sonra (cilt no, sayı no, vs almış) ABS'ye girilmelidir. Yayınlar "in press", "kabul edildi", vs gibi ibarelerle ABS'ye girilmemelidir.

(8) Basılmış yayınların ABS'ye girilme süresi basım yılından bir sonraki yılın son gününde sona erer. Bu süreden sonra girilen yayınlardan puan kazanılamaz.

## **b) Patent ve Faydalı Model Performans Puanı**

(1) Patent veya faydalı model belgesinin resmi olarak alınmasından sonra patent veya faydalı model sahibinin başvurusuyla BAP Komisyonunda değerlendirilir, aşağıda belirtilen şekilde performans puanı hesaplanır ve kullanılır.

(2) Patent ve faydalı model performans puan hesabı:

a) Yurtdışından alınmış her bir patent için 10.000 puan

b) Yurtiçinden alınmış her bir patent için 5.000 puan

c) Faydalı model olarak kaydedilmiş her bir buluş için 2.500 puan

ç) Üniversite Proje Destek Ofisinin format olarak uygun gördüğü ve başvurusu yapılmış durumdaki patent ya da faydalı model için ise yukarıdaki puanların %10'u verilir.

d) Birden fazla kişiden oluşan başvurularda puanlar kişiler arasında eşit olarak bölünür.

## **c) Araştırma Projesi Performans Puanı**

Üniversite dışı (Dünya Bankası, Avrupa Birliği, TÜBİTAK (Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu), Bakanlıklar ve diğer ulusal/uluslararası fonlar/programlar), mali kaynaklarca desteklenmiş proje sözleşmesi yukarıda belirtilen ilgili kurum/fon/program tarafından yapılmış ve bütçesi Fırat Üniversitesinde harcanan (BAP veya akademik birim üzerinden) resmi olarak başlamış her araştırma projesi yürütücülüğü için, proje tutarının (PTİ hariç) yüzde 10'unun yarısı yürütücüye kalan diğer yarısı araştırmacılara bölünerek(30.000 puandan fazlası dikkate alınmaz) olarak hesaplanır. Puanın yarısı projenin kabul edilmesinde, kalan yarısı da bitirilmesinden itibaren kullanılır.

## **ç) ABS Performans Puanı**

ABS'de, takvim yılı itibarıyla performans bütçesi oluşturulabilmesi için en az 2000 performans puanı biriktirilmesi gerekir. Performans bütçeleri 10.000 puanın üzerinde olanlar bir adet bilgisayar talebinde bulunabilirler.

## **d) Üniversite Dışı Mali Kaynaktan Desteklenen Araştırma Projelerine (ÜDMKDAP) Başvuru Performans Puanı**

(1) Üniversite Proje Destek Ofisinin format olarak uygun gördüğü her bir Üniversite Dışı Mali Kaynaktan Desteklenen Araştırma Projelerine (ÜDMKDAP) Başvuru için Ek-1'deki Performans Puanları dikkate alınır.

(2) Kurum/Program/Alt Destek Program türlerine göre performans puanı tablosu (Ek-1), BAP Komisyonu tarafından her yıl Ocak ayı içinde hazırlanır ve duyurulur.

(3) ÜDMKDAP başvurularının performans puanı olarak hesaplanabilmesi için; proje bütçesinin en az % 15'inin Üniversiteye aktarılıyor olması ya da proje yürütücüsü bir kurum/firma olan ve bütçesi Üniversiteye aktarılmayan projelerde Üniversite öğretim elemanının projede danışman/çalışan olarak yer alması gerekir. Bütçesi Üniversiteye aktarılmayan projelerde (örneğin TÜBİTAK TEYDEB projeleri) yürütücü/danışman/çalışan olarak yer alan öğretim elemanının performans puanı alabilmesi için mutlaka proje önerisinde proje ekibi içinde resmi olarak yer alması gereklidir. Projede birden fazla Üniversite kadrolu danışman/çalışan varsa verilecek performans desteği danışmanlar/çalışanlar arasında eşit olarak bölüştürülür. Proje önerisinde ismi bulunmadan, hizmet alımı kapsamında, kısa süreli seminer vererek projede görev almaları ÜDMKDAP desteği sağlanmaz.

(4) ÜDMKDAP performans puanı, proje başvurusunun başvuru formunda istenilen belgelerle belgelendirilmesiyle, yürütücü/yönetici/danışman konumundaki Üniversite öğretim elemanının BAP Koordinasyon Birimine başvurusu üzerine işleme alınır. Her bir proje için sadece bir defaya mahsus performans puanı verilir. Bir kurumun kabulünü uygun bulmadığı ve tekrar aynı kuruma sunulan revize proje önerilerine ikinci defa performans puanı ödenmez. Bir kurumun kabulünü uygun bulmadığı ve başka bir kuruma aynı anda veya sonradan sunulan aynı proje veya revize proje için de ikinci defa performans puanı ödenmez.

(5) Başvurular; proje bütçesi kısmen ya da tamamen Üniversiteye aktarılan projelerde Üniversite kadrosundaki proje yürütücü/yöneticisi, bütçesi Üniversiteye aktarılmayan projelerde Üniversite kadrosundaki proje danışmanı/çalışanı tarafından:

- Başvuru formu,
- İlgili kurumdan alınan ıslak imzalı resmi "proje alındı" belgesi (Elektronik proje başvurularında (TÜBİTAK gibi), elektronik proje alındı belgesinin,
- Proje önerisinin ıslak imzalı tüm kapak ve onay sayfaları ve proje önerisinin bütçesini gösterir ilgili tüm kısımlar ile yapılır.
- Başvurunun uygun bulunması durumunda ÜDMKDAP performans puanı başvuru sahibinin genel performans puanına eklenir.

#### e) Yabancı Dil Performans Puanı

- (1) Üniversite öğretim elemanlarının yabancı dil bilme performansını teşvik etmek amacıyla uygulanır.
- (2) Yabancı Dil Sınavı (YDS) veya eşdeğeri bir sınavdan 80 ve üstü not alan Üniversite öğretim elemanlarına 500 puan performans puanı verilir. Her bir yabancı dil için performans puanı ilgili Üniversite öğretim elemanlarına sadece bir defa verilir. Yabancı dil performans puanı 01/01/2013 tarihinden sonra alınan YDS veya eşdeğer sınav sonuçları için geçerlidir.
- (3) İlgili Üniversite öğretim elemanlarına yabancı dil performans puanını işletirmek için BAP Koordinasyon Birimine sınav sonuç belgesi ve dilekçe ile başvurulur.

#### f) Sanatsal Etkinlik Performans Puanı

- (1) Sergi, gösteri, performans gibi sanatsal etkinlikleri desteklemek amacıyla uygulanır. Bu performans puanı sadece Eğitim Fakültesi, İletişim Fakültesi, Konservatuvar ve ilgili diğer birimlerin kadrolarında bulunan öğretim elemanları için geçerlidir.
- (2) Sanatsal Etkinlik türleri ve performans miktarları aşağıda belirtilmiştir.  
Ulusal sanatsal etkinlik: 500 puan  
Uluslararası sanatsal etkinlik: 1000 puan
- (3) Bir sanatsal etkinliğe sadece bir defaya mahsus puan verilir, aynı etkinliğin başka bir mekânda tekrarına puan verilmez.

#### g) Yönetici Performans Puanı

- (1) Üniversitemiz Birimlerine atanan yöneticilere verilecek performans puanıdır. Yönetici performans puanı, Rektör için üst limit BAP Komisyonunca her yıl belirlenir diğer yöneticiler için aşağıdaki tabloda belirtilen oranlara göre hesaplanır.

Rektör	1
Rektör Yardımcısı	0,85
Genel Sekreter (Akademik)	0,8
Rektör Danışmanı (Akademik)	0,7
Dekan	0,7
Enstitü Müdürü	0,6
Başhekim	0,6
Yüksekokul Müdürü	0,5
MYO Müdürü	0,5
Daire Başkanı (Akademik)	0,5
Bölüm Başkanı	0,3
Merkez Müdürleri	0,3
Ana Bilim Dalı Başkanı (Tıp ve Veteriner Fakülteleri için)	0,3
Dekan Yardımcısı	0,3

Başhekim Yardımcısı	0,3
Enstitü Müdür Yardımcısı	0,3
Y O Müdür Yardımcısı	0,3
MYO Müdür Yardımcısı	0,3
Bölüm Başkan Yardımcısı	0,2

(2) Başvurularda Rektör için Resmi Gazetede yayınlanan atama yazısı, diğer yöneticiler için atama yazılarının onaylı fotokopileri istenir. Yıl içerisinde yeni atamalarda yönetici performans puanları gün sayısına bölünmek suretiyle değerlendirilir.

#### **h) Rektörlük Bünyesindeki Komisyon/Kurul Üyeliği Performans Puanı**

- (1) Rektörlük, Üniversite Yönetim Kurulu ve Senato tarafından oluşturulan komisyonlarda/kurullarda görev alan öğretim elemanlarına verilen puandır.
- (2) Sürekli komisyon/kurul üyeliklerinde (Üniversite Yönetim Kurulu Üyeliği, Üniversite Senato Üyeliği, Eğitim Komisyon üyeliği, BAP Komisyon üyeliği vb) her yıl için 1.500 puan,
- (3) Herhangi bir aktivitenin planlanması için geçici komisyon üyeliklerinde (Mezuniyet töreni komisyonu gibi) ise her bir üyelik için 250 puan,
- (4) Komisyonlarda/kurullarda görev alan personelin görevlendirme resmi yazısı ve Mali Destek Talep dilekçesi ile BAP Koordinasyon Birimine başvurması gerekir.
- (5) Yönetici Performans puanı alan öğretim elemanına, Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu Üyeliği için ayrıca performans puanı verilmez.

#### **i) Ulusal ve Uluslararası Sosyal, Kültürel, Bilimsel Proje ve Sportif Etkinlik Performans Puanı**

- (1) Üniversite adının ulusal/uluslararası yarışma vb etkinliklerde temsil edilerek dereceye girilmesi halinde dereceye giren danışmanlık/antrenörlük yapan vb öğretim elemanlarına uluslararası 1.000 ulusal 500 olmak üzere puan verilir.
- (2) Üniversite tanıtımına ulusal/uluslararası proje alanında (bütçesi Üniversite'ye aktarılmayan) katkı sağlayan öğretim elemanlarına uluslararası 2.000, ulusal 1.000 puan verilir.
- (3) Üniversite tanıtımına katkıda bulunacak ulusal/uluslararası bilimsel ve teknik konularda Danışma Kurulu Üyeliği, Üst Kurul Üyeliği, Yürütme Kurulu Üyeliği, Komisyon Üyeliği yapan öğretim elemanlarına 1000 puan verilir.
- (4) TübitakBilim, Hizmet ve Teşvik Ödülleri ve TÜBA Teşvik Ödülleri alan öğretim elemanlarına 10.000 performans puanı verilir.

#### **j) Öğrenci projeleri**

Öğrenci projelerine yönelik Üniversite dışı destekler aracılığıyla, Üniversite kaynaklarının ve başarılarının artırılmasına ve Üniversite adının duyurulmasına katkı veren öğretim elemanlarına; her Ulusal öğrenci proje danışmanı için 500, Uluslararası öğrenci proje danışmanı için 1.000 puan verilir.

#### **k) Erasmus Kapsamında Ders Veren Öğretim Üyeleri Performans Puanı**

Erasmus kapsamında ders veren öğretim elemanlarına her dönem için 100 puan verilir.

#### **l) Kitap Performans Puanı**

- (1) Bilimsel her bir kitap yayınlayan öğretim elemanlarına 2500, bölüm yazarlarına 500 puan verilir.
- (2) Yurt dışındaki yayınevleri tarafından basılan yabancı dilde kitap yayınlayan öğretim elemanlarına kitap başına5.000, bölüm yazarlarına 1000 puan verilir.
- (3) Kitabın bilimselliği konusunda yayın komisyonundan alınan değerlendirme dikkate alınır.

- (4) Yazar sayısı birden fazla ise puan kişi sayısına bölünür.  
(5) Revize (yeni baskı) kitaplara performans puanı verilmez.

#### **m) Sempozyum Düzenleme Performans Puanı**

- (1) Uluslararası sempozyum düzenleme/yürütme kurulunda yer alan öğretim üyelerine 250 puan verilir.  
(2) Ulusal sempozyum düzenleme/yürütme kurulunda yer alan öğretim üyelerine 150 puan verilir.

#### **n) Bilimsel Kitap/Dergilerde Editörlük Performans Puanı**

- (1)SCI (ScienceCitation Index), SCI-Expanded, SSCI (SocialScienceCitation Index), AHCI (ArtsandHumanitiesCitation Index) tarafından taranan dergilerde editörlük yapan öğretim üyelerine 1000 puan, editör yardımcılığı (editorial board) yapan öğretim üyelerine 500 puan verilir.  
(2) SCI (ScienceCitation Index), SCI-Expanded, SSCI (SocialScienceCitation Index), AHCI (ArtsandHumanitiesCitation Index) dışındaki indekslerde taranan dergilerde editörlük yapan öğretim üyelerine 500 puan, editör yardımcılığı (editorial board) yapan öğretim üyelerine 250 puan verilir.  
(3) Ulusal dergilerde editörlük yapan öğretim üyelerine 200 puan verilir.  
(4) Ulusal dergilerde editör yardımcılığı (editorial board) yapan öğretim üyelerine 100 puan verilir.  
(5) Kitap editörlüğü yapan öğretim üyelerine 1000 puan verilir.

#### **Performans Puanı Uygulama Usul ve Esasları**

**Madde 5-** Performans puanı hesaplamaları aşağıda belirtilen usul ve esaslar çerçevesinde uygulanır:

- a) Performans puanı hesaplamalarına konu edilen etkinliklerin, Üniversite kurumsal kimliği altında gerçekleştirilmesi, ABS'ye kayıtlı ve onaylanmış olması gerekir.  
b) Performans puanı hesaplama başvuruları ocak ayı içerisinde yapılır veher bir performans puanı 1 TL olarak hesaplanarak uygulamanın gerektireceği kaynak, performans bütçesine tahsis edilir.  
c) Performans puanları, bütçeye tahsisi gerçekleştirildikten sonra kullanılabilir.  
ç) Performans bütçesinden, sadece öğretim elemanları yararlanabilir.  
d) Performans değerlendirme bütçesinden kullanılmayan puanlar bir sonraki yıla devredilmez.  
e) Performans bütçesi Üniversite'nin tabi olduğu mevzuatlar çerçevesinde kullanılır. Öğretim Elemanı Performans bütçesi ilgili personelin BAP Koordinasyon Birimine başvurusuyla BAP Koordinasyon Birimi bütçesinin elverdiği oranda kullanılabilir.

#### **Genel Usul ve Esaslar**

**Madde 6-** Performans değerlendirme uygulaması, BAP Koordinasyon Birimi görev ve sorumluluğunda yürütülür.

#### **Yürürlük**

**Madde 7-** Bu Yönergenin Öğretim Elemanları Performans Puanı Başlıklı 4 üncü maddesi 01/01/2013tarihinde, diğer hükümler 01/01/2014 tarihinde yürürlüğü girer.

#### **Yürütme**

**Madde 9-** (1) Bu Yönerge hükümlerini Rektör yürütür.

EK-1:

**ÜNİVERSİTE DIŞI KAYNAKLARDAN DESTEKLENEBİLECEK ARAŞTIRMA PROJELERİ**

<b>ÖNERİLEN KURUM / PROGRAM</b>	<b>ALT DESTEK PROGRAMI</b>	<b>MALİ DESTEK MİKTARI (TL)</b>
<b>TÜBİTAK</b>	BİLİMSEL VE TEKNOLOJİK ARAŞTIRMA PROJELERİNİ DESTEKLEME PROGRAMI (1001)	1000
	HIZLI DESTEK PROGRAMI (1002)	250
	ÖNCELİKLİ ALANLAR AR-GE PROJELERİ DESTEKLEME PROGRAMI (1003)	1000
	TÜBİTAK KAMU KURUMLARI ARAŞTIRMA VE GELİŐTİRME PROJELERİNİ DESTEKLEME PROGRAMI (1007)	2000
	ULUSLARARASI BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİNE KATILMA PROGRAMI (1011)	500
	BİLİMSEL VE TEKNOLOJİK İŐBİRLİĐİ AĐLARI VE PLATFORMLARI KURMA GİRİŐİMİ PROJELERİ (İŐBAP) DESTEKLEME PROGRAMI (1301)	500
	ULUSAL GENÇ ARAŐTIRMACI KARIYER GELİŐTİRME PROGRAMI (3501)	1000
	BİLİM ve TOPLUM PROJELERİ (DOĐA EĞİTİMİ VE BİLİM OKULLARI)	250
<b>SANAYİ BAKANLIĐI</b>	SANAYİ TEZLERİ (SANTEZ)	1000
<b>KALKINMA BAKANLIĐI</b>	ARAŞTIRMA VEYA ARAŐTIRMACI ALTYAPILARI	1000
<b>BAKANLIKLARIN AR-GE DESTEK PROGRAMLARI</b>	SANAYİ BAKANLIĐI	500
	TARIM BAKANLIĐI	500
	KÜLTÜR BAKANLIĐI	500
	SAĐLIK BAKANLIĐI	500
	ÇALIŐMA BAKANLIĐI	500
	MİLLİ SAVUNMA BAKANLIĐI	500
	DİĞER BAKANLIKLARIN AR-GE DESTEK PROGRAMLARI	500
<b>İŐKUR</b>	AKTİF İŐGÜCÜ STRATEJİLERİ (İŐKUR)	500
<b>DİĞER AR-GE DESTEK PROGRAMLARI</b>	DİĞER AR-GE DESTEK PROGRAMLARI	250
<b>Avrupa Birliği</b>	FP SERİŐİ POJELER	1000